

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №17»**

ПРИКАЗ

от 01.09.2025

№02-03/321

п. Асбестовский

О предоставлении питания обучающимся в 2025-2026 учебном году

В связи с началом 2025-2026 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся в ОО в период с 02.09.2025 года по 26.05.2026 года
2. Тумановой А.В., главному бухгалтеру:
 - 2.1. обеспечить целевой характер расходования средств на обеспечение питания обучающихся.
3. Назначить Каримову Н.И., заместителя директора, ответственным за организацию питания в ОО.
4. Каримовой Н.И., ответственному за организацию питания в ОО:
 - 4.1. активизировать работу педагогического коллектива, медицинских работников, родительской общественности, органов ученического самоуправления по контролю за качеством питания.
5. Назначить комиссию по контролю за питанием в составе:
председатель: Морозова О.В., учитель;
члены комиссии: Устьянцева Н.Р., заведующий хозяйством;
Максимова А.О., представитель от родительского комитета.
6. Комиссии по контролю за питанием:
 - 6.1. осуществлять систематический контроль учета детей, имеющих право на организацию бесплатного питания, за качеством приготовления обеденной продукции, закладкой продуктов, выходом блюд, изделий, ценообразованием, контроль за заполнением всех журналов по питанию.
 - 6.2. Устьянцевой Н.Р., члену комиссии по контролю за питанием, при проведении проверки систематически заполнять следующие журналы:
 - Контроль над закладкой продуктов;
 - Журнал для фиксации результатов внутреннего и общественного контроля;
 - Журнал учета проведения проверок на пищеблоке.
7. Назначить бракеражную комиссию в составе:
 - Плотникова С.Г. – секретарь учебной части;
 - Трясцина О.В. - вахтер;
 - Каримова Н.И. - представитель от родительского комитета.
8. Назначить ответственным за организацию и доставку продуктов питания, заключения договоров с поставщиками Устьянцеву Н.Р., заведующего хозяйством.
9. Назначить Устьянцеву Н.Р., заведующего хозяйством, ответственным за заполнение следующих журналов:
 - Гигиенический журнал (сотрудники);
 - Журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
 - Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;

- Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции.

10. Назначить Низову К.А., повара, ответственным за качество приготовления блюд в соответствии с меню.
11. Низовой К.А., повару, разработать и утвердить меню, в соответствии со стоимостью питания.
12. Классным руководителям 1-9 классов:
 - 12.1. вносить в журнал до 11.00. часов ежедневное посещение обучающихся;
 - 12.2. осуществлять предоставление питания обучающимся, исходя из фактического посещения детьми образовательных организаций;
 - 12.3. организовать охват организованным горячим питанием обучающихся ОО до 95,5%;
13. Назначить Туманову А.В., главного бухгалтера, ответственным за организацию бесплатного питания.
14. Тумановой А.В., ответственному за организацию бесплатного питания:
 - 14.1. обеспечивать систематический контроль учета детей, имеющих право на организацию бесплатного питания.
15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор _____

М.А. Ретнева



С приказом ознакомлен(а):

Каримова Н.И. Каримова
Корзняка С.Н. Корзнякова
Ковалева С.Н. Ковалева
Мелкозерова Т.А. Мелкозерова
Морозова О.В. Морозова
Низова К.А. Низова
Роженцева А.М. Роженцева
Софронова Л.В. Софронова
Советова К.В. Советова
Плотникова С.Г. Плотникова
Токарева Ю.А. Токарева
Туманова А.В. Туманова
Трясцина О.В. Трясцина
Устьянцева Н.Р. Устьянцева